

Zmluva o poskytovaní prác č. 1025/2025

číslo zmluvy na strane objednávateľa: 184/2025/CRZ-I

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
medzi týmito zmluvnými stranami:

1. Objednávateľ: **MBB a.s.**
Sídlo: ČSA 26, 974 01 Banská Bystrica
Konajúci: Ing. Dušan Argaláš – predseda predstavenstva
Mgr. Zuzana Detková – člen predstavenstva
IČO: 36 039 225
DIČ: 2020093504
IČ DPH: SK2020093504
Bankové spojenie: SK16 1100 0000 0026 2478 2580
Registrácia: Obchodný register Okresného súdu Banská Bystrica, oddiel: Sa, vložka č. 601/S
Kontakt na oprávnenú osobu
konať za objednávateľa
vo veciach technických: Janka Husárová – referent oddelenia správy nehnuteľností
telefónne číslo: +421 917 876 569
e-mail: janka.husarova@mbb.sk
(ďalej len ako „objednávateľ“)

a

2. Dodávateľ: **Proclean stred s.r.o.**
Sídlo: Tulsá 41, 974 04 Banská Bystrica
Zapísaná: Obchodný register Okresného súdu Banská Bystrica, oddiel: Sro,
vložka číslo: 42665/S
konajúci: Mgr. Ladislav Žilavý - konateľ
IČO: 54267935
DIČ: 2121618092
IČ DPH: SK2121618092
IBAN: SK36 1100 0000 0029 4112 0396
Tel. kontakt: Ladislav Žilavý – 0908 623 330, info@proclean.sk
(ďalej len „dodávateľ“)
(objednávateľ a dodávateľ spoločne ďalej len „zmluvné strany“)

Čl. I

Predmet zmluvy

- 1) Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať pre objednávateľa upratovacie práce v bytovej časti bytového domu na ul. Rudohorská 27 v Banskej Bystrici v rozsahu uvedenom v ďalšom texte zmluvy. Objednávateľ sa zaväzuje dodávateľovi riadne a včas zaplatiť za vykonané práce.
- 2) Dodávateľ sa zaväzuje v bytovej časti bytového domu na ul. Rudohorská 27 v Banskej Bystrici (ďalej len „bytová časť bytového domu“) vykonávať pre objednávateľa služby v nasledovnom rozsahu:

1 x týždenne :

- pozametať a umyť podlahu vstupných priestorov – vstup pri bankomate Prima banky, vstup do bytovej časti bytového domu (pri schránkach), podlaha výtahu,
- pozametať a umyť podlahu chodieb pred vstupom do bytov na každom poschodí bytovej časti bytového domu a na poschodiach pred výťahmi,
- umyť vchodové dvere do bytovej časti bytového domu pri zvoncovom paneli,
- dezinfekcia kľučiek vstupných dverí do bytovej časti bytového domu,

- pozametať a umyť schodisko a podesty na schodisku bytovej časti bytového domu,

1x mesačne :

- umyť steny výťahu, ktorý sa nachádza v bytovej časti bytového domu,
- utrieť prach, odstrániť nečistoty a umyť horizontálne plochy v bytovej časti bytového domu (schránky, hydranty na všetkých poschodiach, vitríny a pod.)

1x štvrťročne :

- umyť vonkajšie dvere výťahu na všetkých poschodiach z oboch strán, ktorý sa nachádza v bytovej časti bytového domu,

1x ročne:

- umyť okná na medziposchodiach bez použitia horolezeckej techniky, ktoré sa nachádzajú v bytovej časti bytového domu,
- umyť svietidlá z vonkajšej strany, ktoré sa nachádzajú v bytovej časti bytového domu.

Dohodnuté práce bude poskytovateľ zabezpečovať v pondelok až piatok, okrem dní pracovného pokoja. Po dohode zmluvných strán môže byť dohodnutý aj iný termín, prípadne iné práce.

Čl. II

Miesto vykonania prác a počet bytov

- 1) Miesto vykonania prác je bytová časť bytového domu na ul. Rudohorská 27 v Banskej Bystrici.
- 2) V bytovej časti bytového domu na ul. Rudohorská 27 v Banskej Bystrici sa nachádza celkom 64 bytov.

Čl. III

Cena prác a platobné podmienky

- 1) Zmluvné strany sa dohodli na cene za vykonané práce nasledovne:
 - a) Cenu za práce uvedené v Čl. I ods. 2) tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán vo výške **4,72 € bez DPH + príslušná sadzba DPH / 1byt / mesačne**.
 - b) Cenu za práce uvedené v Čl. I ods. 2) tejto zmluvy uhradí objednávatel' dodávateľovi na základe faktúry, ktorú dodávateľ vystaví vždy po skončení mesiaca, za ktorý budú práce fakturované.
- 2) Objednávatel' uhradí dodávateľovi dohodnutú cenu na základe riadne vystavenej faktúry v súlade s ods. 1) tohto článku. Faktúra bude splatná do 14 dní od jej doručenia objednávatel'ovi.
- 3) V cene prác je započítané:
 - nákup, preprava a skladovanie všetkých čistiacich prostriedkov, materiálu, prístrojov a strojov dodávateľa,
 - údržba a zabezpečenie náhradných dielov pre všetky čistiace stroje a prístroje používané dodávateľom,
 - osobné náklady na vedenie objektov a na odborné sily, odmeňovanie pracovníkov upratovania, poskytovanie sociálneho a zdravotného zabezpečenia, vyplácania nemocenských dávok, úrazové poistenie a všetky ďalšie poplatky zamestnávateľa,
 - jednotné pracovné oblečenie pracovníkov upratovania,
 - zaistovanie všetkého personálu a prevzatie všetkých, s tým spojených úloh a povinností,
 - prevedenie všetkých výkonov uvedených v súpise prác,
 - uzatvorenie dostatočnej poisťovnej ochrany na škody spôsobené pracovníkmi na veciach a majetku zákazníka,
 - vybavovanie všetkých administratívnych úkonov,
 - náklady na vedenie a kontrolu prác v bytovej časti bytového domu dodávateľom,
 - dodržiavanie všetkých príslušných právnych a hygienických noriem, vrátane školenia svojich zamestnancov.
- 4) Po prvýkrát v priebehu dvoch mesiacov, t.j. v priebehu 60-tich dní, po uplynutí kalendárneho roku podľa tejto zmluvy a následné roky vždy v období takto určených mesiacov (dní) oznámi dodávateľ objednávatel'ovi a v oznámení premietne do ceny služby štátom priznanú mieru inflácie (zdroj : Štatistický úrad SR) za predchádzajúce nevalorizované obdobie (v ďalšom len „valorizácia ceny služby“).

- 5) Dodávateľ sa zaväzuje, že oznámenie o valorizácii ceny služby nepresiahne výšku inflácie meranú Štatistickým úradom SR za predchádzajúce nevalorizované obdobie, pričom inflácia je meraná súhrnným koeficientom nárastu životných nákladov v SR za predchádzajúce obdobie.

V prípade omeškania s úhradou faktúry je objednávateľ povinný uhradiť dodávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05% za každý deň omeškania.

Čl. IV

Odobzдание a prevzatie prác

- 1) O vykonaní prác dodávateľom bude vedený prevádzkový zošit, v ktorom zamestnanec objednávateľa p. Janka Husárová, tel. č. +421 917 876 569, e-mail: janka.husarova@mbb.sk, v jej neprítomnosti p. Nadežda Jurkovičová, tel. č. +421 911 644 443, e-mail: nadezda.jurkovicova@mbb.sk potvrdí vykonanie prác. Prevádzkový zošit zároveň slúži ako kniha kontrol a odkazov. Prevádzkový zošit bude uložený v miestnosti pre upratovačku, ktorá sa nachádza na prízemí oproti výťahu v bytovej časti bytového domu.
- 2) Prípadné reklamácie vykonávaných prác predkladá objednávateľ dodávateľovi bez zbytočného odkladu pri zistení závady, formou zápisu v prevádzkovom zošite. Výnimočne možno reklamáciu uplatniť i ústne u vedúceho pracovníka dodávateľa. V tomto prípade je treba urobiť zápis do prevádzkového zošitu dodatočne, najneskôr nasledujúci pracovný deň. Dodávateľ tieto závady odstráni bez zbytočného omeškania, v prípade, že boli spôsobené jeho chybou alebo nedbalosťou, na vlastné náklady do 24 hodín. V prípade, že dodávateľ neodstráni oprávnené reklamácie do druhého dňa po upozornení, je objednávateľ oprávnený požiadať zľavu zodpovedajúcu priamo úmerne cene reklamovaných prác, prípadne je oprávnený pozastaviť vyplácanie odmeny do doby odstránenia závad.

Čl. V

Doba trvania zmluvy

- 1) Táto zmluva sa uzatvára na dobu **neurčitú od 14.04.2025**.
- 2) Platnosť a účinnosť tejto zmluvy je možné ukončiť :
 - a) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - b) písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je jednomesačná a začne plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.

Čl. VI

Doručovanie

- 1) Zmluvné strany sa dohodli, že „adresa na doručovanie“ je adresa sídla, ktorú každá zo zmluvných strán uviedla v záhlaví tejto zmluvy.
- 2) V prípade zmeny adresy sídla je adresou na doručovanie posledná známa adresa, ktorú zmluvná strana preukázateľne oznámila druhej zmluvnej strane ako adresu na doručovanie. V spore preukazuje oznámenie zmeny adresy na doručovanie tá strana, ktorej sa zmena týka. V pochybnostiach platí, že zmena adresy na doručovanie nebola druhej strane riadne oznámená.
- 3) Písomnosť sa považuje za doručenie dňom jej prevzatia adresátom. Ak adresát odmietne písomnosť prijať, považuje sa písomnosť za doručenie dňom, kedy bolo prijatie odmietnuté. Za doručenie sa písomnosť považuje aj v tom prípade, ak písomnosť, odoslaná na doručovaciu adresu bola vrátená odosielateľovi ako nedoručená, bez ohľadu na dôvod nedoručenia, a to aj vtedy, ak sa adresát o tejto písomnosti nedozvie. Dňom doručenia je v takom prípade deň vrátenia zásielky odosielateľovi.

Čl. VII

Ostatné dojednania

- 1) Dodávateľ zodpovedá objednávateľovi za škody vzniknuté jeho činnosťou pri realizácii prác podľa tejto zmluvy na majetku vlastníka v bytovej časti bytového domu na ul. Rudohorská 27 v Banskej Bystrici.
- 2) Objedávateľ sa zaväzuje poskytnúť potrebnú súčinnosť dodávateľovi tak, aby vykonané práce mohli byť dodávateľom riadne vykonané.
- 3) Dodávateľ neberie na zodpovednosť prípadné škody a ujmy na zdraví pri neodhrnutom snehu a ľadu na príľahlých chodníkoch.

- 4) V prípade, že ktorákoľvek zmluvná strana poruší alebo nesplní svoje povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy, je povinná nahradiť druhej zmluvnej strane spôsobenú škodu, ibaže preukáže, že porušenie povinností bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť.
- 5) Objednávateľ umožní dodávateľovi prístup k odberu vody za účelom plnenia povinností vyplývajúcich mu z tejto zmluvy.
- 6) Dodávateľ nie je v omeškaní po dobu, po ktorú nemohol svoju povinnosť plniť následkom okolností vzniknutých na strane objednávateľa. O týchto skutočnostiach musí byť vyhotovený písomný záznam podpísaný obidvomi zmluvnými stranami.
- 7) Predmetom tejto zmluvy nie je postavené upratovanie po rekonštrukčných prácach vykonaných v spoločných priestoroch v bytovej časti bytového domu. V prípade, že sa budú vykonávať stavebné práce v bytovej časti bytového domu, upratovanie bude pozastavené až do ukončenia stavebných prác. Ak sa v priebehu vykonávania prác vyskytne potreba uskutočnenia ďalších prác, ktoré nie sú predmetom tejto zmluvy, musí byť dohodnuté ich vykonanie, ako aj cena v podobe písomného dodatku k tejto zmluve.
- 8) Objednávateľ zabezpečí pre výkon služby kľúče od vchodu do bytovej časti bytového domu a ostatných uzamknutých priestorov do spoločných častí tak, aby mali zamestnanci dodávateľa prístup do bytovej časti bytového domu za účelom výkonu služby. Kľúče budú dostupné iba zodpovedným zamestnancom dodávateľa. Dodávateľ, ani jeho zamestnanci nie sú oprávnení poskytnúť kľúče, ani ich kópie iným neoprávneným osobám.
- 9) Vzťahy neupravené touto zmluvou sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení a inými právnymi predpismi platnými na území SR.
- 10) Akékoľvek zmeny a úpravy tejto zmluvy je možné vykonať na základe písomných očíslovaných dodatkov podpísaných obidvomi zmluvnými stranami, okrem zmeny uvedenej v Čl. III ods. 4) a 5) tejto zmluvy.
- 11) Táto zmluva je v súlade s § 5a) zákona NR SR č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov povinne zverejňovanou zmluvou. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania tejto zmluvy poslednou zmluvnou stranou tejto zmluvy a účinnosť nadobúda v súlade s § 47a ods. 1. Občianskeho zákonníka v platnom znení dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke objednávateľa www.mbb.sk.
- 12) Táto zmluva je vyhotovená v troch (3) rovnopisoch, z ktorých objednávateľ obdrží dva (2) rovnopisy tejto zmluvy a dodávateľ obdrží jeden (1) rovnopis tejto zmluvy.
- 13) Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli, nepodpísali ju v tiesni, ani za inak nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

-*-

11. 04. 2025

V Banskej Bystrici, dňa 11. 04. 2025

V Banskej Bystrici, dňa

Objednávateľ:

Dodávateľ:

.....
Ing. Dušan Argaláš
predseda predstavenstva

.....
Mgr. Ladislav Žilavý
konateľ spoločnosti

.....
Mgr. Zuzana Detková
člen predstavenstva